

Số: 1712/SGD&ĐT-VP  
V/v hướng dẫn tổ chức các hoạt động  
khởi thi đua năm học 2022-2023

Cao Bằng, ngày 29 tháng 9 năm 2022

Kính gửi:

- Các trường và trung tâm trực thuộc Sở;
- Các phòng giáo dục và đào tạo huyện/thành phố  
(Trong văn bản gọi chung là các đơn vị).

Căn cứ Quyết định số 08/2018/QĐ-UBND ngày 02 tháng 03 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế Thi đua, Khen thưởng tỉnh Cao Bằng;

Căn cứ Quyết định số 598/QĐ-UBND ngày 25/5/2018 của UBND tỉnh Cao Bằng Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của khối, cụm thi đua trên địa bàn tỉnh Cao Bằng;

Căn cứ Kế hoạch số 1374/KH-BGDĐT ngày 25/11/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” giai đoạn 2020-2025;

Căn cứ Chỉ thị số 1112/CT-BGDĐT ngày 19/8/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022-2023; Quyết định số 1048/QĐ-UBND ngày 17/8/2022 của UBND tỉnh Cao Bằng.

Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) hướng dẫn và đề nghị các các khối thi đua tổ chức các hoạt động năm học 2022-2023 cụ thể như sau:

### **1. Hoạt động của khối thi đua**

- Tổ chức tuyên truyền, quán triệt, triển khai các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Ngành, địa phương và các văn bản liên quan đến công tác thi đua, khen thưởng (TĐKT).

- Xác định rõ nhiệm vụ chính trị trọng tâm cần đạt được, hướng vào việc hoàn thành mục tiêu, nhiệm vụ được giao, tập trung giải quyết những yếu kém, những nhiệm vụ cấp bách, những việc khó, việc mới của các đơn vị trong khối. Từ đó xây dựng nội dung chương trình hoạt động, các văn bản để chỉ đạo hoạt động khối thi đua và tổ chức triển khai, tổ chức phát động phong trào thi đua “Dạy tốt - Học tốt”, “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” đạt hiệu quả.

- Thống nhất xây dựng các tiêu chí thi đua phù hợp với đặc thù của khối thi đua (Khối).

- Tổ chức sơ kết, tổng kết hoạt động của Khối; xét, đề nghị khen thưởng cho các tập thể, cá nhân trong Khối; phát hiện, tôn vinh, nhân rộng điển hình tiên tiến trong Khối.

- Các hoạt động của Khối do các thành viên trong Khối quyết định. Trong năm học, căn cứ tình hình thực tế, mỗi khối thi đua tổ chức ít nhất một hoạt động chung qua các hoạt động giao lưu văn nghệ, thể thao, chuyên môn, kiểm tra công tác TĐKT.

## **2. Nhiệm vụ của Trưởng khối, Phó Trưởng khối, các thành viên trong Khối thi đua**

### **a) Nhiệm vụ của Trưởng khối**

- Tổ chức các hoạt động trong Khối. Cụ thể: phát động thi đua; xây dựng tiêu chí thi đua, tổ chức ký cam kết thi đua, đăng ký phấn đấu đạt các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng năm học và lộ trình; ban hành các văn bản để chỉ đạo tổ chức hoạt động của Khối; theo dõi, động viên, khích lệ các thành viên trong Khối tham gia thi đua đạt hiệu quả cao.

- Chủ trì phối hợp với các thành viên trong Khối cụ thể hóa tiêu chí chấm điểm thi đua, đặc biệt là Tiêu chí I trong Biểu chấm điểm tiêu chí thi đua phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị thành viên (các biểu tiêu chí thi đua đính kèm Công văn này).

- Chủ trì tổ chức chấm điểm thi đua cho các đơn vị thành viên trong Khối.

- Tổ chức hội nghị tổng kết công tác TĐKT của Khối, báo cáo kết quả bình xét thi đua của Khối và kết quả bầu Trưởng khối, Phó Trưởng khối năm học sau về Sở GD&ĐT (*Theo điểm b, Khoản 1, Điều 6, Quyết định số 598/QĐ-UBND: Trưởng khối, Phó Trưởng khối do các thành viên trong khối bầu tại Hội nghị tổng kết năm học của khối theo chế độ luân phiên. Đơn vị là Phó Trưởng khối năm trước sẽ làm Trưởng khối năm sau*).

- Yêu cầu, đề nghị các đơn vị thành viên trong Khối thực hiện chế độ báo cáo và các nội dung hoạt động khác; theo dõi, tổng hợp báo cáo và kết quả việc thực hiện nhiệm vụ của các thành viên trong Khối để phục vụ cho việc đánh giá, bình xét thi đua cuối năm học.

- Thực hiện nhiệm vụ của thành viên trong Khối và một số nhiệm vụ khác do Hội đồng TĐKT ngành giao.

### **b) Nhiệm vụ của Phó Trưởng khối**

- Chủ động phối hợp với Trưởng khối thống nhất chương trình, nội dung hoạt động của Khối.

- Điều hành, giải quyết công việc của Khối khi được Trưởng khối ủy quyền.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện công tác TĐKT, phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập" học kỳ I và năm học của Khối về Sở GD&ĐT.

- Tổ chức các hội nghị triển khai công tác TĐKT phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập", hội nghị đánh giá công tác TĐKT, phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập" học kỳ I và năm học của Khối.

- Ký giao ước thi đua và đăng ký thi đua; thực hiện nhiệm vụ của thành viên trong Khối.

#### c) Nhiệm vụ của các đơn vị thành viên trong Khối

- Tham gia ký giao ước thi đua và đăng ký các chỉ tiêu thi đua, đăng ký phân đấu đạt các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng theo hướng dẫn của Trưởng khối và Phó Trưởng khối.

- Tham gia xây dựng nội dung tiêu chí thi đua, bảng chấm điểm tiêu chí thi đua, tham gia đóng góp ý kiến đối với các văn bản chỉ đạo hoạt động của Khối; tham mưu tổ chức các hoạt động đổi mới trong thực hiện công tác TĐKT, phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập".

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo đúng quy định của Hội đồng TĐKT ngành.

- Tham gia đầy đủ, đúng thành phần các hoạt động của Khối.

- Xây dựng, phát hiện và giới thiệu các mô hình, các điển hình tiên tiến trong thực hiện các phong trào thi đua yêu nước, trong thực hiện nhiệm vụ công tác.

- Thực hiện một số nhiệm vụ khác do đơn vị Trưởng khối, Phó Trưởng khối phân công.

### **3. Nội dung thi đua, điểm thi đua**

#### a) Nội dung thi đua

Thi đua Đổi mới, sáng tạo trong giảng dạy và học tập gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị được giao. Cụ thể:

- Thi đua thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, lĩnh vực công tác, góp phần phát triển kinh tế - xã hội của địa phương và của tỉnh, đảm bảo quốc phòng, an ninh.

- Thi đua thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; xây dựng Đảng và hệ thống chính trị.

- Thi đua thực hiện lĩnh vực công tác TĐKT, các phong trào thi đua yêu nước.

- Thi đua thực hiện 17 tiêu chí phát triển giáo dục.

### b) Điểm thi đua

- Hội đồng TĐKT ngành quy định tiêu chí chung và khung điểm thi đua cho các khối thi đua số 1, 2, 3, 4 với tổng số điểm thi đua là 1000 điểm; 2500 điểm đối với Khối thi đua số 5.

- Căn cứ khung cơ cấu điểm của Hội đồng TĐKT ngành, các thành viên trong mỗi khối thi đua cụ thể hóa bảng tiêu chí chấm điểm thi đua cho phù hợp với tình hình thực tế của Khối, lượng hóa các chỉ tiêu có tính chất định tính để xây dựng được thang điểm, bảng điểm giúp cho việc chấm điểm được chính xác và đảm bảo tính công bằng, khách quan trong thi đua.

- Việc cụ thể hóa nội dung, phân chia thang điểm, bảng điểm không được vượt quá tổng số điểm đã quy định cho mỗi nội dung thi đua chủ yếu và phải được các thành viên trong khối thi đua thảo luận dân chủ, thống nhất để làm căn cứ cho việc chấm điểm và bình xét thi đua.

### c) Đăng ký thi đua

Mỗi thành viên trong khối thi đua có trách nhiệm đăng ký các chỉ tiêu thi đua thực hiện chức năng nhiệm vụ và quy định số điểm cho từng chỉ tiêu đảm bảo không vượt quá tổng số điểm của nội dung thi đua do Hội đồng TĐKT ngành quy định và phải được các thành viên trong khối thống nhất thông qua.

## 4. Quy trình chấm điểm thi đua

- Căn cứ bảng chấm điểm thi đua đã được Khối thống nhất và kết quả thực hiện nhiệm vụ, cuối năm học các đơn vị thành viên tiến hành tự chấm điểm và gửi kết quả chấm điểm về đơn vị Trưởng khối để tổ chức thẩm định.

- Đơn vị Trưởng khối chủ trì, phối hợp với đơn vị Phó Trưởng khối tổng hợp kết quả tự chấm điểm của các đơn vị thành viên trong Khối và tổ chức họp Khối để xác định kết quả chấm điểm và gửi Hội đồng TĐKT ngành thẩm định.

- Hội đồng TĐKT ngành thẩm định kết quả chấm điểm, tổng số điểm sau khi Hội đồng thẩm định là căn cứ bình xét, đề nghị khen thưởng.

- Trưởng khối thông qua kết quả chấm điểm của Khối và kết quả thẩm định của Hội đồng TĐKT ngành tại Hội nghị tổng kết của Khối để thống nhất việc đề nghị cấp trên khen thưởng.

## 5. Nguyên tắc chấm điểm, quy định về điểm thưởng và điểm trừ

### a) Nguyên tắc chấm điểm

- Đối với tiêu chí định lượng: Căn cứ kết quả đạt được trong thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị để chấm điểm.

- Đối với các chỉ tiêu định tính: Điểm chấm tương ứng với các mức tốt, khá, trung bình, yếu (kém) (hoặc các mức đánh giá tương đương) thì được quy

định cụ thể như sau: Đánh giá mức tốt tương ứng với điểm tối đa; đánh giá ở mức khá tương ứng với 70% điểm tối đa; đánh giá mức trung bình tương ứng với 50% điểm tối đa (nếu đánh giá mức yếu (kém) thì không xét thi đua).

b) Quy định về điểm thưởng và điểm trừ

- Điểm thưởng

+ Đơn vị có sáng kiến, giải pháp có phạm vi ảnh hưởng trong toàn ngành; có đề tài, dự án khoa học cấp tỉnh; tập thể, cá nhân đạt giải trong các kỳ thi, hội thi cấp tỉnh: Thưởng tối đa 15 điểm.

+ Trưởng khối có cách làm đổi mới, sáng tạo trong tổ chức hoạt động khối thi đua: Thưởng tối đa 05 điểm.

- Điểm trừ

+ Đơn vị có cá nhân bị xử lý kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên: Mỗi trường hợp bị xử lý kỷ luật, điểm trừ tối đa không quá 10 điểm.

+ Đơn vị không chấp hành nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo, trừ tối đa 10 điểm, cụ thể như sau: Báo cáo chậm dưới 03 lần trừ 05 điểm, báo cáo chậm từ 03 lần trở lên trừ 10 điểm.

+ Trưởng khối không ban hành các văn bản để tổ chức các hoạt động của khối: Trừ tối đa 10 điểm.

+ Đơn vị thành viên không tham gia đầy đủ hoặc không đúng thành phần các hoạt động do Khối tổ chức; không báo cáo và thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ được giao trong hoạt động của Khối: Trừ 10 điểm.

+ Đơn vị báo cáo kết quả đạt được các tiêu chí thi đua không có minh chứng bị trừ 5 điểm.

**6. Bình xét, suy tôn, đề nghị khen thưởng**

- Việc bình xét, suy tôn, đề nghị khen thưởng của từng khối thi đua áp dụng theo hình thức lấy theo điểm thi đua đạt được thứ tự từ cao đến thấp.

- Mỗi khối thi đua lựa chọn 01 đơn vị xuất sắc đạt điểm cao nhất và đạt từ 900 điểm trở lên (thang điểm 1000) để đề nghị Hội đồng TĐKT ngành trình Hội đồng TĐKT tỉnh xét tặng Cờ thi đua của Chủ tịch UBND tỉnh (trường hợp có từ 02 đơn vị trở lên có điểm bằng nhau sẽ tiến hành bỏ phiếu để chọn đơn vị xuất sắc dẫn đầu khối, đơn vị có số phiếu bầu đồng ý cao hơn được đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Cờ thi đua.

- Căn cứ quy định chỉ tiêu số lượng tập thể được đề nghị xét tặng danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc, trừ đơn vị đã được lựa chọn, đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Cờ thi đua, mỗi khối thi đua lựa chọn các tập thể theo hình thức lấy theo điểm thi đua đạt được thứ tự từ cao đến thấp để đề nghị Chủ tịch UBND

tỉnh tặng danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc (trường hợp có từ 02 đơn vị trở lên có điểm bằng nhau sẽ tiến hành bỏ phiếu để chọn, đơn vị có số phiếu bầu đồng ý cao hơn được đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc). đồng thời đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 02 năm học cho đơn vị đã đạt được danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc năm học trước và năm học này tiếp tục được chọn đề nghị tặng danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc.

- Các trường hợp không xét thi đua
- + Đơn vị không đăng ký và ký kết thi đua.
- + Đơn vị có các vụ việc tiêu cực, tham nhũng, có sai phạm trong việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.
- + Đơn vị có tiêu chí thi đua không thực hiện hoặc có tiêu chí thi đua bị đánh giá xếp loại yếu (kém).
- + Đơn vị không đạt tiêu chuẩn cơ quan, đơn vị văn hóa; không đạt tiêu chuẩn cơ quan đảm bảo an toàn về an ninh, trật tự.
- + Đơn vị có cá nhân bị xử lý kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.
- + Đơn vị để xảy ra tai nạn thương tích nghiêm trọng hoặc gây chết người.
- Các trường hợp chưa xét thi đua: Những đơn vị có dấu hiệu vi phạm đang chờ cơ quan có thẩm quyền kết luận.

### **7. Trình khen thưởng cho các đơn vị trong Khối thi đua**

a) Căn cứ kết quả chấm điểm và bình xét thi đua của Khối, Trưởng khối lập tờ trình tặng danh hiệu Cờ thi đua, Tập thể Lao động xuất sắc, Bằng khen của UBND tỉnh cho các đơn vị được Khối bình bầu, suy tôn.

b) Hồ sơ trình gồm

- Tờ trình của đơn vị trưởng khối.
- Báo cáo thành tích và biểu tóm tắt thành tích của đơn vị được đề nghị khen thưởng.
- Bảng chấm điểm thi đua của đơn vị có xác nhận của Trưởng khối.

### **8. Chế độ báo cáo**

a) Báo cáo của đơn vị thành viên trong Khối thi đua

- Báo cáo kết quả thực hiện công tác TĐKT học kỳ I của các đơn vị thành viên trong Khối gửi Hội đồng TĐKT ngành và Phó Trưởng khối chậm nhất ngày 10/01/2023.

- Báo cáo kết quả thực hiện công tác TĐKT năm học 2022-2023 của các đơn vị thành viên trong Khối gửi Hội đồng TĐKT ngành và Phó Trưởng khối chậm nhất ngày 10/05/2023.

- Báo cáo đột xuất được thực hiện theo văn bản của Trưởng khối, Phó Trưởng khối.

b) Báo cáo của Khối thi đua

- Báo cáo kết quả thực hiện công tác TĐKT học kỳ I của Khối gửi Hội đồng TĐKT ngành chậm nhất ngày 20/01/2023.

- Báo cáo kết quả thực hiện công tác TĐKT năm học 2022-2023 của Khối gửi Hội đồng TĐKT ngành chậm nhất ngày 20/05/2023.

- Báo cáo đột xuất được thực hiện theo văn bản của Hội đồng TĐKT ngành.

### **9. Tổ chức các hội nghị và kinh phí hoạt động của khối**

a) Hội nghị triển khai nhiệm vụ công tác TĐKT năm học 2022 - 2023.

- Thành phần: Lãnh đạo các đơn vị thành viên trong khối; Lãnh đạo Sở GD&ĐT, đại diện lãnh đạo các phòng chức năng, chuyên môn thuộc Sở GD&ĐT; đại diện Công đoàn ngành Giáo dục Cao Bằng; Chủ tịch Công đoàn và công chức, viên chức phụ trách công tác TĐKT của các thành viên trong Khối.

- Nội dung: Triển khai nhiệm vụ công tác TĐKT, phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập"; xây dựng các chỉ tiêu thi đua; đăng ký thi đua năm học 2022-2023.

- Thời gian hoàn thành: Trước 10/11/2022 (căn cứ tình hình thực tiễn, Khối thống nhất thời gian tổ chức đạt hiệu quả).

- Địa điểm: Do Phó Trưởng khối thống nhất với Trưởng khối quyết định.

b) Hội nghị đánh giá kết quả thực hiện công tác TĐKT, phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập" học kỳ I năm học 2022-2023.

- Thành phần: Lãnh đạo các đơn vị thành viên trong khối; Lãnh đạo Sở GD&ĐT, đại diện lãnh đạo các phòng chức năng, chuyên môn thuộc Sở GD&ĐT; đại diện Công đoàn ngành Giáo dục Cao Bằng; Chủ tịch Công đoàn và công chức, viên chức phụ trách công tác TĐKT của các thành viên trong Khối; cá nhân tham gia các nội dung văn hoá, văn nghệ, thể thao, phụ trách chuyên môn của các thành viên trong Khối.

- Nội dung: Đánh giá kết quả triển khai nhiệm vụ công tác TĐKT, phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập"; tham gia giao lưu chuyên môn, thể thao, văn nghệ; giới thiệu mô hình điển hình tiên tiến; biểu dương, khen thưởng, ... (căn cứ tình hình thực tiễn, Khối thống nhất thời gian tổ chức đạt hiệu quả).

- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 15/01/2022.

- Địa điểm: Do đơn vị Trưởng khối quyết định.

c) Hội nghị đánh giá kết quả thực hiện công tác TĐKT, phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập" năm học 2022-2023.

- Thành phần: Lãnh đạo các đơn vị thành viên trong Khối; Lãnh đạo Sở GD&ĐT, đại diện lãnh đạo các phòng chức năng, chuyên môn thuộc Sở GD&ĐT; đại diện Công đoàn ngành Giáo dục Cao Bằng; Chủ tịch Công đoàn và công chức, viên chức phụ trách công tác TĐKT, các cá nhân tham gia các hoạt động giao lưu chuyên môn, văn nghệ, thể thao của các đơn vị thành viên trong Khối; các đại biểu cấp tỉnh, huyện, thành phố do Sở GD&ĐT, khối thi đua mời tham dự.

- Nội dung: Đánh giá kết quả hoạt động công tác TĐKT, phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập" của khối thi đua trong năm học 2022-2023 và bàn biện pháp triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học tiếp theo; thông báo kết quả đánh giá, chấm điểm, xếp loại thi đua của các đơn vị thành viên; bình xét, suy tôn đề nghị Hội đồng TĐKT ngành trình UBND tỉnh tặng danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc, Cờ thi đua, Bằng khen; trình Bộ trưởng Bộ GD&ĐT tặng Bằng khen, trình Giám đốc Sở GD&ĐT tặng Giấy khen; bầu Trưởng khối, Phó Trưởng khối theo chế độ luân phiên hàng năm; ký kết giao ước thi đua, phát động thi đua; tổ chức tham quan các mô hình điểm, giao lưu với các gương điển hình tiên tiến để học tập kinh nghiệm trong quản lý, giảng dạy và học tập; biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân tiêu biểu, xuất sắc trong thực hiện phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập".

- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 15/5/2023.

- Địa điểm: Do đơn vị Trưởng khối quyết định.

d) Các hội nghị khác của Khối do Trưởng khối, Phó Trưởng khối, các đơn vị thành viên trong khối thống nhất quyết định thực hiện.

e) Kinh phí tổ chức các hoạt động của Khối thực hiện trong tổng mức kinh phí được giao hàng năm của các đơn vị thành viên trong Khối.

## **10. Một số lưu ý trong triển khai thực hiện các hoạt động của khối thi đua**

a) Đối với các khối thi đua 1, 2, 3, 4: Nghiêm túc thực hiện đầy đủ các nội dung tại Công văn này.

b) Đối với Khối thi đua số 5

- Thực hiện các nội dung 1, 2, 3, 8, 9 tại Công văn này.

- Xét, đề nghị khen thưởng cấp cao theo tuyến huyện, thành phố



(Các mẫu đăng ký thi đua, cam kết thi đua; mẫu báo cáo; các biểu chấm điểm tiêu chí thi đua được gửi kèm theo Công văn này).

Giám đốc Sở GD&ĐT đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung trên, trong quá trình triển khai thực hiện có khó khăn, vướng mắc cần giải đáp liên hệ số điện thoại: 0918669822 hoặc 0263856930 (Đ/c Hương)/.

**GIÁM ĐỐC**

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Ban TĐKT, Sở Nội vụ;
- Khối Giao ước thi đua III;
- Công đoàn ngành;
- Lãnh đạo Sở;
- Website Sở;
- Lưu VT, VP.

**Vũ Văn Dương**